

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"VITTORINO DA FELTRE – NICOLA ZINGARELLI"  
FOGGIA



71122- Via S. Francesco Fasani 2/4

Tel. 0881/814814 – PEO: [fgic85700x@istruzione.it](mailto:fgic85700x@istruzione.it) – PEC: [fgic85700x@pec.istruzione.it](mailto:fgic85700x@pec.istruzione.it) web: [www.icsdafeltrezingarelli.it](http://www.icsdafeltrezingarelli.it)

Codici: Meccanografico: FGIC85700X – Fiscale 94090800718 – Univoco: UFJ7MB

I.C. "DA FELTRE - ZINGARELLI"-FG  
Prot. 0001283 del 07/02/2025  
IV-5 (Uscita)

All'Ass. Tecnico RENZULLI GIOVANNI

All'albo online

Al sito web

All'amministrazione trasparente

**OGGETTO: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 51 del CCNL** percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, per lo sviluppo del progetto-Intervento A nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

**Titolo del Progetto: Looking Forward**

**CUP: F74D23001880006**

**Codice M4C1I3.1-2023-1143**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli

aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15/11/2023, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** il progetto trasmesso da questa Istituzione scolastica avente il seguente codice **M4C1I3.1-2023-1143**;

**VISTO** il Piano triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

**VISTO** l’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR, Prot. n.1527 del 06.01.2024;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro-tempore;

**PRESO ATTO** che per raggiungimento di Target e Milestone del progetto è necessario individuare personale per "*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi*" ;

**VISTO** l’avviso di disponibilità prestazioni aggiuntive personale ATA del 24/10/2024 Prot. n. 10109;

**VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;

**PRESO ATTO** che la figura potenziale destinataria dell’incarico ha espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l’incarico;

**DATO ATTO** che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Alfonso Rago, INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA, NEL RUOLO DI:** Supportare i docenti del gruppo di progettazione; coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti; Organizzare e sistemare il materiale all'interno delle aule; Provvedere alla installazione delle attrezzature acquistate e/o dei lavori effettuati a valere sul progetto in oggetto; supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente;

<b>Cognome e Nome</b>	<b>RENZULLI GIOVANNI</b>
<b>Qualifica</b>	<b>ASSISTENTE TECNICO</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

Importo orario lordo stato	Importo orario lordo dip	Ore	Totale lordo dip	Ritenute					Importo netto pagato
				A carico della Persona			A carico dello Stato		
				F.Cred.	Inpdap	Irpef/R.A.	Irap	INPS	
21,17 €	15,95 €	30	478,50 €	€ 1,67	€ 42,11	€ 108,68	€ 40,67	€ 115,80	€ 326,04

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, fino a 2/3 dell'ammontare orario di cui alla presente nomina, l'attività potrà essere svolta anche a distanza, secondo quanto previsto dagli artt. da 10 a 15 del CCNL scuola 2019-2021 approvato il 18 gennaio 2024 (Lavoro Agile). Le ore di lavoro effettivamente prestate verranno attestate attraverso la compilazione di appositi timesheet;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate;
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- f) E' consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.



Il Dirigente Scolastico  
*Dr. Rago Alfonso*